فرم تقاضای استخدام

حل امتحانات آنلاین دانشگاهی

|  |  |
| --- | --- |
|  تاریخ:  | **عنوان شغل مورد درخواست:**   |
| **محل الصاق عکس**  | **وضعیت تاهل: مجرد متاهل تعداد افراد تحت تکفل:**  |  | **نام:**  | **مشخصات****متقاضی** |
| **وضعیت خدمت وظیفه: خدمت کرده معاف**  |  | **نام خانوادگی:**  |
|  **نوع معافیت:**  |  | **نام پدر:**  |
| **آِیاسابقه پرداخت بیمه دارید: بلی خیر** **مدت پرداخت بیمه: شماره بیمه:**  |  | **شماره شناسنامه:**  |
|  | **محل صدور:** **محل تولد:**  |
|  | **نشانی محل سکونت:**  |
|  | **تاریخ تولد: / /**  |
|  | **تلفن تماس همراه: ثابت:**  |
|  | **شماره ملی:**  |
| **Email:**  |  | **تلفن تماس اضطراری :**  |
| **معدل**  | ریخ پایان | تا | **تاریخ شروع**  | **نام مرکز آموزشی**  | **گرایش**  | **رشته تحصیلی**  | **مقطع تحصیلی**  | سوابق تحصیلی |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **لت قطع همکاری**  | **ع** | **مدت همکاری**  | **آخرین حقوق** **دریافتی**  | **سمت**  | **زمینه فعالیت**  | **نام مؤسسه**  | سوابق شغلی |
| **تا**  | **از**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **سرفصلهای آموزشی طی دوره**  | **مدت دوره**  | **نام موسسه آموزش دهنده**  | **نام دوره**  | دوره های آموزشی |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**میزان آشنایی شما با زبانهای خارجه: میزان آشنایی با نرم افزارهای تخصصی:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ضعیف**  | **متوسط**  | **خوب**  | **عالی**  | **نا م نرم افزار**  |  | **ضعیف**  | **متوسط**  | **خوب**  | **عالی**  | **نا م زبان**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

  **میزان آشنایی شما با نرم افزارهای word,excel,powerpoint,out look,( office ( ضعیف متوسط خوب عالی**



|  |
| --- |
|  **متقاضی گرامی ،لطفأدر این صفحه چیزی ننویسید.** **نظریه مصاحبه کننده:** **تاریخ مصاحبه.................................................................:.... ساعت مصاحبه.........................................................................:**  |
|  | **امتیازات**  | **عوامل سنجش**  | **ردیف** |
| **امتیازردیف**  | **ضعیف 4**  | **متوسط 6**  | **خوب 8**  | **خیلی خوب9**  | **عالی01**  |
|  |  |  |  |  |  | **واجد بودن صلاحیت های عمومی**  | **1**  |
|  |  |  |  |  |  | **واجد بودن صلاحیتهای اختصاصی**  | **2**  |
|  |  |  |  |  |  | **تناسب عمومی بامحیط شرکت**  | **3**  |
|  |  |  |  |  |  | **تناسب حرفه ای با پست مورد درخواست**  | **4**  |
|  |  |  |  |  |  |  | **5**  |
|  |  |  |  |  |  |  | **6**  |
|  |  |  |  |  |  |  | **7**  |
|  |  |  |  |  |  |  | **8**  |
|  |  |  |  |  |  |  | **9**  |
|  |  |  |  |  |  |  | **10**  |
|  | **جمع کل امتیاز:**  |
| **توضیحات:**  **تاریخ وامضاء**  |
| **نظریه منابع انسانی:**  **تاریخ وامضاء**  |
| **نظرمدیریت:**  **تاریخ وامضاء**  |
| **شروع به کار آقای /خانم .............................................. از تاریخ.............................. باسمت...........................** **به مدت.......................... درشرکت....................... ............................................. مورد تایید می باشد.**   **امضاء مدیر منابع انسانی**  |
|  |